

Statut Fakulty tělesné kultury Univerzity Palackého v Olomouci

Preambule

Akademický senát Fakulty tělesné kultury Univerzity Palackého v Olomouci usnesením č. 3 dne 24. 3. 2015 podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění a Akademický senát Univerzity Palackého v Olomouci usnesením č. 5 dne 11. 3. 2015, podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění, schválily tento Statut Fakulty tělesné kultury Univerzity Palackého v Olomouci.

ČÁST I Základní ustanovení

Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Fakulta tělesné kultury Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen FTK UP), založená dne 27. 8. 1990, je součástí Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen UP). Její poslání je dáno zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění jeho pozdějších předpisů (dále jen zákon) a je v souladu se Statutem Univerzity Palackého v Olomouci.
- (2) FTK UP jako součást UP nemá právní subjektivitu, avšak ve vymezených kompetencích daných zákonem, Statutem UP a dalšími vnitřními předpisy UP jednájí orgány FTK UP jménem UP.
- (3) Hlavním posláním FTK UP je poskytovat vysokoškolské vzdělání v oblasti tělesné kultury. V oblastech kinantropologie, tělovýchovy, sportu a zdravého životního stylu FTK UP rozvíjí vzdělávací, vědeckou, výzkumnou, vývojovou, inovační i další tvůrčí činnost a transfer výsledků vědy a výzkumu do praxe.
- (4) FTK UP má akreditované bakalářské, magisterské a doktorské studijní programy, které jsou uvedeny na úřední desce UP.
- (5) FTK UP realizuje programy v oblasti celoživotního vzdělávání odpovídající jejímu poslání a zájmům široké veřejnosti a vytváří podmínky pro rozvoj tělesné výchovy a sportu na UP.
- (6) FTK UP poskytuje uchazečům o studium, studentům, akademickým pracovníkům a ostatním zaměstnancům informační a poradenské služby.
- (7) FTK UP může vykonávat doplňkovou činnost, která ve smyslu zákona musí napomáhat naplnění poslání fakulty.
- (8) FTK UP má doručovací adresu:
Univerzita Palackého v Olomouci
Fakulta tělesné kultury
třída Míru 117
771 11 Olomouc

Článek 2 Akademická obec FTK UP

- (1) Akademickou obec FTK UP tvoří akademičtí pracovníci působící na FTK UP a studenti zapsaní na FTK UP.
- (2) Právo svolat shromáždění akademické obce FTK UP má děkan FTK UP (dále jen děkan), předseda Akademického senátu FTK UP a rektor UP. Do doby jmenování nového děkana má právo svolat shromáždění akademické obce FTK UP i osoba vykonávající funkci děkana (čl. 6 odst. 5).
- (3) Akademická obec se svolává k projednání zejména významných informací nebo opatření, u příležitosti představení kandidátů na funkci děkana nebo kandidátů do Akademického senátu FTK UP anebo k projednání návrhu na odvolání děkana, popřípadě při příležitosti slavnostních aktů celofakultního nebo společenského charakteru.

- (4) Členové akademické obce jsou povinni dodržovat vnitřní předpisy FTK UP a UP, jsou povinni dbát dobrého jména FTK UP i UP a svědomitě vykonávat povinnosti, které přijali jako samosprávné akademické orgány nebo členové těchto orgánů.
- (5) Děkan anebo předseda Akademického senátu FTK UP mají právo svolat i shromáždění částí akademické obce FTK UP (komora akademických pracovníků akademické obce FTK UP a komora studentů akademické obce FTK UP).

ČÁST II Orgány FTK UP

Článek 3 Akademický senát FTK UP

- (1) Právní postavení Akademického senátu FTK UP, jeho působnost a práva jsou dána § 26 a § 27 zákona.
- (2) Akademický senát FTK UP má 15 členů (dále jen senátorů) zvolených z řad komor akademických pracovníků a studentů akademické obce FTK UP, z nichž třetina jsou studenti.
- (3) Funkční období jednotlivých členů je nejvýše tříleté (§ 26 odst. 3 zákona) a zaniká ukončením funkčního období Akademického senátu FTK UP.
- (4) V čele Akademického senátu FTK UP je předseda, který je volen z řad akademických pracovníků Akademického senátu FTK UP, jeden místopředseda z řad akademických pracovníků Akademického senátu FTK UP a jeden místopředseda z řad studentů Akademického senátu FTK UP.
- (5) Akademický senát FTK UP si pro svou činnost může zřizovat poradní komise. Počet členů komise, její složení i předsedu komise určuje Akademický senát FTK UP. Předsedou může být jen člen Akademického senátu FTK UP. Členové komise mohou být z řad členů akademické obce a popřípadě další odborníci na řešenou problematiku.
- (6) Podmínky, způsob volby a odvolání senátorů, předsedy a místopředsedů Akademického senátu FTK UP, pravidla zasedání a jednání Akademického senátu FTK UP a další náležitosti stanoví Volební a jednací řád Akademického senátu FTK UP.
- (7) Členství v Akademickém senátu FTK UP a výkon mandátu senátora jsou nezastupitelné, pokud Volební a jednací řád Akademického senátu FTK UP nestanoví jinak.

Článek 4 Děkan FTK UP

- (1) V čele FTK UP je děkan. Řídí ji, jedná a rozhoduje v jejích věcech. Za svou činnost je zodpovědný rektorovi UP.
- (2) Funkční období děkana je čtyřleté (§ 28 odst. 4 zákona).
- (3) Děkan jmenuje a odvolává, po vyjádření Akademického senátu FTK UP, proděkany.
- (4) Děkan jmenuje nebo pověřuje a odvolává vedoucí jednotlivých fakultních pracovišť a zařízení FTK UP, kteří jsou za svoji činnost děkanovi odpovědní.
- (5) Děkan jmenuje a odvolává tajemníka FTK UP (§ 32 zákona), který je za svou činnost odpovědný děkanovi.
- (6) Děkan jmenuje a odvolává pracovníky FTK UP pověřené úkoly a činnostmi ve prospěch FTK UP.
- (7) Kandidáta na funkci děkana volí Akademický senát FTK UP podle čl. 5.
- (8) Návrh na odvolání děkana probíhá podle čl. 6.
- (9) Děkan zřizuje kolegium děkana (čl. 11) a podle potřeby další poradní orgány děkana (čl. 12).

Článek 5 Volba kandidáta na funkci děkana FTK UP

- (1) Pro přípravu volby kandidáta na funkci děkana zvolí Akademický senát FTK UP ze senátorů nejméně tříčlennou volební komisi a současně stanoví termín volby kandidáta na funkci děkana. Bližší podmínky volby členů komise, činnost komise v době od vyhlášení volby do konání volby kandidáta na funkci děkana a po skončení volby, vyhlášení termínu voleb a termínu pro předkládání návrhů včetně jejich náležitostí stanoví Volební a jednací řád Akademického senátu FTK UP.
- (2) Volební komise vyhláší volbu kandidáta na funkci děkana nejméně tři měsíce před uplynutím funkčního období současného děkana. Skončí-li děkan ve funkci před uplynutím funkčního období, vyhláší volební komise volby v co možná nejkratším termínu.

- (3) Každý člen nebo skupina členů akademické obce FTK UP má právo podat svůj návrh na kandidáta na funkci děkana. Návrh se podává písemně senátu do 1 měsíce-po vyhlášení volby. Senátoři postoupí návrhy volební komisi bezodkladně po jejich obdržení.
- (4) Volební komise ověří, zda uchazeč o kandidaturu na děkana splňuje zákonné náležitosti a projedná s ním jeho souhlas s kandidaturou, což stvrdí zúčastnění projednání svými podpisy a datováním.
- (5) Volební komise sestaví abecední seznam uchazečů na kandidáta na děkana přípustných podle předchozího odstavce. Seznam podepisuje předseda volební komise a předseda Akademického senátu FTK UP, čímž se stává tento seznam platným seznamem uchazečů pro volbu kandidáta na funkci děkana.
- (6) Kandidáta na funkci děkana volí Akademický senát FTK UP tajným hlasováním. Každý senátor má jeden hlas. Ke zvolení kandidáta je nutná nadpoloviční většina kladných platných hlasů všech senátorů (§ 27 odst. 3 zákona).
- (7) V případě, že žádný z uchazečů neobdrží potřebný počet hlasů, hlasuje se znovu o uchazečích, kteří se umístili na prvních dvou místech v prvním kole. Pokud se na prvním místě umístili dva nebo více uchazečů s rovností hlasů, potom do druhého kola postupují pouze tito uchazeči. Pokud se na druhém místě umístí více uchazečů, postupují všichni společně s uchazečem z prvního místa do druhého kola.
- (8) Při opakované volbě v druhém kole se postupuje podle odstavce 6.
- (9) Pokud žádný z uchazečů není v druhém kole zvolen kandidátem na děkana, postupuje do třetího kola uchazeč s nejvyšším počtem platných kladných hlasů z druhého kola. V případě, že nejvyšší počet platných kladných hlasů dosáhlo zároveň více uchazečů, postupují všichni, kteří tento počet hlasů obdrželi.
- (10) Při opakované volbě ve třetím kole se postupuje opět podle odstavce 6.
- (11) Pokud ani třetí kolo není úspěšné, vyhlásují se volby nové.
- (12) Po úspěšné volbě sdělí předseda Akademického senátu FTK UP výsledek zvolenému kandidátu na funkci děkana, zajistí vyhotovení zápisu o provedené volbě a podá návrh na jmenování děkana rektorovi UP.
- (13) Odmítne-li jmenovat rektor UP děkana, vyhlásí volební komise Akademického senátu FTK UP nové volby kandidáta na funkci děkana. Pokud za této situace funkční období dosavadního děkana končí, navrhne Akademický senát FTK UP rektorovi osobu, která bude po nezbytnou dobu vykonávat funkci zastupujícího děkana.

Článek 6

Návrh akademické obce FTK UP na odvolání děkana FTK UP

- (1) Zdůvodněný návrh na odvolání děkana má právo podat každý člen nebo skupina členů akademické obce FTK UP. Návrh se podává písemně Akademickému senátu FTK UP.
- (2) Akademický senát FTK UP návrh projedná, seznámí se se stanoviskem děkana, popřípadě si vyžádá stanoviska jiných orgánů FTK UP a UP a po rozpravě nechá předseda Akademického senátu FTK UP o návrhu hlasovat podle § 27 odst. 3 zákona.
- (3) Návrh na odvolání děkana je postoupen rektorovi UP předsedou Akademického senátu FTK UP, vysloví-li se pro tento návrh v tajném hlasování alespoň tři pětiny všech senátorů.
- (4) V případě, že rektor návrh na odvolání děkana potvrdí, vyhlásí Akademický senát FTK UP nejpozději do 1 měsíce novou volbu kandidáta na funkci děkana.
- (5) Do doby jmenování nového děkana vykonává funkci děkana určený proděkan, dosavadní zástupce děkana (čl. 7 odst. 3 a 4), nebo jiná osoba pověřená rektorem UP po předchozím vyjádření Akademického senátu FTK UP.

Článek 7

Proděkaní FTK UP

- (1) Proděkany jmenuje a odvolává podle § 28 odst. 5 zákona děkan, který stanoví jejich počet a působnost.
- (2) Funkční období proděkanů je shodné s funkčním obdobím děkana.
- (3) Proděkaní se vzájemně zastupují způsobem určeným děkanem.
- (4) Určený proděkan zastupuje děkana v plném rozsahu.

Článek 8 Vědecká rada FTK UP

- (1) Činnost Vědecké rady FTK UP se řídí § 29 a § 30 zákona.
- (2) Členy Vědecké rady FTK UP jmenuje a odvolává děkan po schválení Akademickým senátem FTK UP. Členové Vědecké rady FTK UP jsou navrhováni z řad významných představitelů oborů, v nichž fakulta uskutečňuje vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační a další tvůrčí činnost.
- (3) Nejméně jedna třetina členů Vědecké rady FTK UP jsou jiné osoby než členové akademické obce UP.
- (4) Členství ve Vědecké radě FTK UP je čestné a nezastupitelné.
- (5) Funkční období členů Vědecké rady FTK UP je zpravidla shodné s funkčním obdobím děkana.
- (6) Zasedání a jednání Vědecké rady FTK UP určuje Jednací řád Vědecké rady FTK UP.

Článek 9 Disciplinární komise FTK UP

- (1) Disciplinární komise FTK UP je zřizována podle § 31 zákona a členství v této komisi je nezastupitelné. Členy Disciplinární komise FTK UP a jejího předsedu na návrh děkana schvaluje Akademický senát FTK UP (§ 27 odst. 1 písm. f) zákona) z řad členů akademické obce fakulty.
- (2) Zasedání Disciplinární komise FTK UP se uskuteční, pokud to situace vyžaduje. Zasedání svolává její předseda zpravidla na základě podnětu děkana k jednání této komise.
- (3) Funkční období jednotlivých členů je nejvýše dvouleté (§ 31 odst. 2 zákona) a zaniká s ukončením funkčního období Disciplinární komise FTK UP.
- (4) Při jednání se Disciplinární komise FTK UP řídí § 64 až § 69 zákona a Disciplinárním řádem pro studenty UP.

Článek 10 Tajemník FTK UP

- (1) Tajemník FTK UP řídí hospodaření a vnitřní správu FTK UP v rozsahu pravidel vnitřních předpisů UP, FTK UP a platné legislativy.
- (2) Tajemník FTK UP vystupuje jménem FTK UP ve věcech hospodářsko-právních, správních, občanskoprávních, administrativně-právních a dalších, a to vždy v rozsahu, který mu určí děkan.
- (3) Tajemník FTK UP je podřízen přímo děkanovi a je mu za svoji činnost odpovědný.

Článek 11 Kolegium děkana FTK UP

- (1) Kolegium děkana FTK UP je stálým poradním a iniciačním orgánem děkana. Členy Kolegia děkana FTK UP jmenuje děkan. Stálými členy Kolegia děkana FTK UP jsou děkan, proděkan, vedoucí fakultních pracovišť, tajemník FTK UP a předseda Akademického senátu FTK UP. Děkan může podle potřeby počet členů rozšířit. Zastupování stálého člena Kolegia děkana FTK UP je možné jen po předchozím souhlasu děkana.
- (2) Děkan může podle potřeby pro jednotlivá zasedání Kolegia děkana FTK UP přizvat k jednání i jiné osoby.
- (3) Jednání Kolegia děkana FTK UP řídí děkan nebo jím určený proděkan.
- (4) Kolegium děkana FTK UP zejména řeší operativní záležitosti, projednává hospodářskou činnost, organizaci a řízení FTK UP, kooperaci jednotlivých součástí FTK UP a materiály předkládané Akademickému senátu FTK UP nebo dalším orgánům.
- (5) Kolegium děkana FTK UP svolává děkan podle potřeby.

Článek 12 Další poradní orgány děkana FTK UP

- (1) Děkan může zřizovat i další poradní orgány jako stálé nebo dočasné odborné (pracovní) komise a rady pro řešení konkrétních otázek.
- (2) Pro potřeby přípravy, hodnocení, akreditace, reakreditace a průběhu studia bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů děkan jmenuje odborné i organizační garanty příslušných studijních oborů.
- (3) Činnost komisí a rad je stanovena zákonem a vnitřními předpisy UP a FTK UP.

ČÁST III Studium na FTK UP

Článek 13 Studijní programy FTK UP

- (1) Vysokoškolské vzdělání se na FTK UP získává studiem v rámci akreditovaného studijního programu podle studijního plánu stanovenou formou studia.
- (2) Seznam akreditovaných studijních programů a oborů je uveden na úřední desce UP a na úřední desce fakulty.
- (3) Forma studia na FTK UP může být prezenční, distanční a kombinovaná.
- (4) Za rozvoj studijních programů a oborů zodpovídají odborní garanti studijních oborů. Tito garanti jsou z řad profesorů a docentů FTK UP jmenováni děkanem ve shodě s požadavky akreditační komise.

Článek 14 Přijímání ke studiu na FTK UP

- (1) Obecné podmínky pro přijetí ke studiu na FTK UP a náležitosti přijímacího řízení jsou dány podle § 48 až § 50 zákona, čl. 19 Statutu UP a Řádem přijímacího řízení na UP.
- (2) Specifické podmínky pro přijetí ke studiu na FTK UP a náležitosti přijímacího řízení se řídí směrnicí děkana.
- (3) Obecné podmínky pro přijetí cizinců určuje čl. 21 Statutu UP.

Článek 15 Průběh studia na FTK UP

- (1) Náležitosti přijímacího řízení a průběhu studia určují obecně § 50 až § 57 zákona.
- (2) Průběh studia určuje:
 - (a) Studijní a zkušební řád UP,
 - (b) Řád rigorózního řízení UP,
 - (c) Řád celoživotního vzdělávání UP,
 - (d) Disciplinární řád pro studenty UP,
 - (e) Stipendijní řád UP.
- (3) Specifika průběhu studia na FTK UP stanovují směrnice děkana.

Článek 16 Poplatky spojené se studiem na FTK UP

- (1) Základní pravidla o poplatcích spojených se studiem jsou dány § 6 odst. 1 písm. l) zákona, § 58 zákona a čl. 22, 23 a 24 Statutu UP a vnitřními předpisy UP a FTK UP.

Článek 17 Státní rigorózní zkouška na FTK UP

- (1) Státní rigorózní zkoušku vykonávají absolventi magisterských studijních programů s přiznaným titulem „magistr“ za účelem udělení akademického titulu PhDr.
- (2) Postup při přijímání přihlášek ke státní rigorózní zkoušce, její průběh, hodnocení a postup při úhradě nákladů spojených s touto zkouškou stanoví Řád rigorózního řízení UP.
- (3) Specifika konání státní rigorózní zkoušky na FTK UP stanovuje směrnice děkana.

Článek 18 Celoživotní vzdělávání na FTK UP

- (1) FTK UP uskutečňuje programy celoživotního vzdělávání dle § 60 a § 60a zákona, které vycházejí z jejich akreditovaných studijních programů. FTK UP zabezpečuje informační a poradenskou činnost dle § 21 zákona.
- (2) Pravidla pro poskytování programů celoživotního vzdělávání stanovuje Řád celoživotního vzdělávání UP, Řád celoživotního vzdělávání na FTK UP.
- (3) Účastníci celoživotního vzdělávání nejsou studenty FTK UP podle zákona. O absolvování programu celoživotního vzdělávání je účastníkům vydáno osvědčení.

ČÁST IV Organizace FTK UP

Článek 19 Organizační struktura FTK UP

- (1) FTK UP je součástí právního subjektu, jímž je UP.
- (2) FTK UP je členěna na fakultní pracoviště, jejichž složení odpovídá poslání fakulty, organizaci a průběhu studia na FTK UP, požadavkům UP, potřebám celoživotního vzdělávání apod.
- (3) Fakultní pracoviště zajišťují vzdělávací, vědeckou, výzkumnou, vývojovou, inovační i další tvůrčí činnost a transfer výsledků vědy a výzkumu do praxe. Na FTK UP to jsou katedry, instituty, děkanát a účelové zařízení.
- (4) Organizační vazby a řídicí vztahy na FTK UP určuje Organizační řád FTK UP. Základní organizační struktura FTK UP je uvedena v příloze č. 1.

Článek 20 Postavení a působnost fakultních pracovišť FTK UP

- (1) Fakultní pracoviště řídí jejich vedoucí.
- (2) Vedoucího fakultního pracoviště jmenuje děkan (čl. 4) s přihlédnutím k výsledku výběrového řízení.
- (3) Vedoucí fakultního pracoviště zodpovídá za svou činnost děkanovi.
- (4) Vedoucí fakultního pracoviště stanoví rozsah pracovních povinností členů fakultního pracoviště tak, aby odpovídal jejich pracovnímu zařazení.
- (5) Vnitřní členění fakultního pracoviště stanoví jeho vedoucí po projednání a schválení děkanem fakulty.
- (6) V rámci fakultního pracoviště mohou být ustaveny další funkce jmenované a odvolávané vedoucím fakultního pracoviště po projednání s děkanem fakulty.

ČÁST V Hospodaření FTK UP

Článek 21 Pravidla hospodaření FTK UP

- (1) FTK UP hospodaří s veškerými výnosy, jež jsou v daném období účtovány v souladu s platnými právními předpisy, a rovněž tak i s příjmy z přijatých úvěrů. Výdajem rozpočtu se rozumí veškeré náklady, o nichž je v daném období účtováno v souladu s platnými právními předpisy, a rovněž také i splátky přijatých úvěrů. Toto rozdělení finančních prostředků nesmí být sestaveno jako deficitní.
- (2) Rozdělení finančních prostředků FTK UP podléhá schvalování Akademického senátu FTK UP dle § 27 odst. 1 písm. c) zákona.
- (3) Pravidla hospodaření FTK UP jsou dána § 18 až § 20 zákona a dalšími právními a vnitřními normami. Hospodaření je vykonáváno v souladu s obecně závaznými právními předpisy a tímto statutem.

ČÁST VI Rozvojové dokumenty FTK UP

Článek 22 Dlouhodobý záměr FTK UP

- (1) Dlouhodobý záměr FTK UP je v souladu s Dlouhodobým záměrem UP a jeho aktualizacemi. Je základním programovým dokumentem priorit FTK UP v oblasti vzdělávací, vědecké, výzkumné, vývojové, inovační i další tvůrčí činnosti a transferu výsledků vědy a výzkumu do praxe.
- (2) Dlouhodobý záměr FTK UP vychází zejména z koncepce vývoje jednotlivých oborů uskutečňovaných na FTK UP, koncepce rozvoje vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační a další tvůrčí činnosti a záměrů akreditace studijních programů a studijních oborů.
- (3) Aktualizace Dlouhodobého záměru FTK UP se provádí každoročně, přičemž se přihlíží k výsledkům hodnocení činnosti FTK UP.

Článek 23

Výroční zprávy FTK UP

- (1) Výroční zpráva o činnosti FTK UP a Výroční zpráva o hospodaření FTK UP se zpracovává v souladu s vypracováním výročních zpráv UP.
- (2) Závěry výročních zpráv jsou využívány k řídicí činnosti, pro účely aktualizace Dlouhodobého záměru FTK UP a pro hodnocení činnosti FTK UP.
- (3) Výroční zprávy jsou veřejně přístupné.

Článek 24

Hodnocení činnosti FTK UP

- (1) Fakulta provádí pravidelné hodnocení činnosti spočívající v hodnocení efektivnosti organizace, úrovně tvůrčí, vzdělávací a vědecké, inovační a výzkumné práce a efektivnosti využívání finančních prostředků a lidských zdrojů. Využívání finančních prostředků FTK UP kontroluje Akademický senát FTK UP.
- (2) Hodnocení činnosti FTK UP probíhá v souladu s pravidly hodnocení činnosti na UP.
- (3) Podklady pro hodnocení činnosti FTK UP připravuje komise jmenovaná děkanem pro konkrétní hodnocené období.
- (4) Hodnocení činnosti je projednáváno Vědeckou radou FTK UP.

ČÁST VII

Akademické obřady a ocenění na FTK UP

Článek 25

Akademické obřady FTK UP

- (1) Akademickými obřady jsou:
 - (a) Inaugurace děkana – slavnostní uvedení nově jmenovaného děkana do funkce.
 - (b) Imatrikulace studentů – slavnostní akt přijetí studenta do akademické obce.
 - (c) Promoce – slavnostní akt uzavírající studium.
- (2) Studenti zapsaní ke studiu na FTK UP jsou slavnostně imatrikulováni a skládají slib, jehož znění je uvedeno v příloze č. 2 tohoto statutu, do rukou děkana.
- (3) Absolventi všech studijních programů skládají slib, přebírají diplom a je jim oficiálně udělen titul, a to zpravidla na promoci. Znění slavnostního slibu bakaláře a magistra je uvedeno v příloze č. 2 tohoto statutu. Znění slavnostního slibu absolventa doktorského studijního programu je uvedeno ve Statutu UP v příloze č. 4.
- (4) Náležitosti a průběh akademických obřadů je stanoven v čl. 52 Statutu UP.
- (5) Při akademických obřadech jsou užívána tradiční latinská oslovení:
 - (a) Oslovení rektora je „Vaše Magnificence“ (vznešenosti).
 - (b) Oslovení prorektora je „Honorabilis“ (ctihodný); v případě, že prorektor zastupuje rektora, je osločován „Vaše Magnificence“.
 - (c) Oslovení děkana je „Spectabilis“ (slovutný).
 - (d) Oslovení proděkana je „Honorabilis“; v případě, že proděkan zastupuje děkana, je osločován „Spectabilis“.

Článek 26

Ocenění na FTK UP

- (1) Děkan svým rozhodnutím může stanovit pravidla a podmínky pro udělení ceny děkana.
- (2) Děkan může udělit studentům pochvalu nebo dar za:
 - (a) vynikající reprezentaci ve sportovní oblasti,
 - (b) vynikající studijní výsledky,
 - (c) výjimečnou aktivitu ve vědecké nebo tvůrčí činnosti anebo prezentaci FTK UP,
 - (d) občanský čin.
- (3) K ocenění dle předchozího odstavce lze přiznat mimořádné stipendium.

ČÁST VIII **Úřední deska FTK UP**

Článek 27

- (1) Hmotná podoba úřední desky FTK UP je umístěna v budově děkanátu FTK UP. Úřední deska FTK UP je vedena i v elektronické podobě.
- (2) Na úřední desce se vyvěšují písemnosti týkající se FTK UP, které vyplývají ze zákona a čl. 56 Statutu UP.

ČÁST IX **Závěrečná ustanovení**

Článek 28

- (1) Orgány FTK UP jsou ve své činnosti vázány zákonem, právními předpisy a normami ČR, Statutem UP, Statutem FTK UP a dalšími vnitřními předpisy a normami UP a FTK UP.
- (2) Pokud je rozhodnutí orgánu FTK UP v rozporu s právními předpisy a normami nebo vnitřními předpisy a normami UP nebo FTK UP, musí tento orgán učinit všechna dostupná opatření k nápravě, včetně změny nebo zrušení předmětného rozhodnutí. Obdobně bude postupováno, když je orgán, v rozporu s uvedenými předpisy a normami, nečinný.
- (3) Dnem platnosti a účinnosti tohoto Statutu FTK UP se zrušuje Statut FTK UP ze dne 27. 12. 2010, schválený Akademickým senátem FTK UP dne 15. 12. 2010 a Akademickým senátem UP dne 27. 12. 2010 ve znění pozdějších změn a doplňků.
- (4) Tento Statut FTK UP nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Akademickým senátem UP a Akademickým senátem FTK UP dne 24. 3. 2015.
- (5) Tento Statut FTK UP byl schválen Akademickým senátem FTK UP usnesením č. 3 dne 24. 3. 2015 a Akademickým senátem UP usnesením č. 5 dne 11. 3. 2015.
- (6) Nedílnou součástí Statutu FTK UP jsou přílohy č. 1 a 2.

PaedDr. Soňa Formánková, Ph.D., v. r.
předsedkyně AS FTK UP

doc. PhDr. Zbyněk Svozil, Ph.D., v. r.
děkan FTK UP

Příloha č. 1 Statutu FTK UP

Organizační struktura FTK UP

- (1) Základní organizační jednotkou, která zajišťuje vzdělávací a výzkumnou, vývojovou a inovační a další tvůrčí činnost, jsou katedry, instituty, děkanát a účelové zařízení. O vnitřním členění těchto fakultních pracovišť (oddělení, centra, úseky) rozhoduje děkan na návrh vedoucího fakultního pracoviště.
- (2) Katedry na fakultě:
 - Katedra aplikovaných pohybových aktivit,
 - Katedra fyzioterapie,
 - Katedra přírodních věd v kinantropologii,
 - Katedra rekreologie,
 - Katedra společenských věd v kinantropologii,
 - Katedra sportu.
- (3) Instituty na fakultě:
 - Aplikační centrum BALUO (Bases of Application Life Utilities Olomouc)
 - Institut aktivního životního stylu.
- (4) Výkonným orgánem fakulty je děkanát.
- (5) Účelové zařízení:
 - Výcvikové středisko Pastviny.

Příloha č. 2 Statutu FTK UP

Imatrikulační slib

Slavnostně slibuji, že budu odpovědně plnit všechny povinnosti a závazky, které vyplývají z mého přijetí a studia na vysoké škole. Prohlašuji, že vysokoškolské studium chápu jako odpovědné a čestné poslání. Zavazuji se, že vynaložím veškeré studijní i pracovní úsilí k tomu, abych dosáhl/dosáhla vysokého stupně odborných znalostí a schopností.

Slibuji, že jako student/studentka Fakulty tělesné kultury Univerzity Palackého v Olomouci budu svým jednáním i svou prací dělat čest olomoucké alma mater a nepoškodím její obecně uznávanou vážnost.

Slib absolventa FTK – bakaláře (Bc.), magistra (Mgr.)

Slibuji, že ve své odborné činnosti budu uplatňovat, rozvíjet a dále šířit poznatky vědy a kultury. Budu ctít humanistické principy demokratické společnosti, zachovávat zákony a právní normy.

Slibuji, že budu žít a pracovat tak, abych přispíval/přispívala k pozitivnímu vývoji naší společnosti a šíření dobrého jména Fakulty tělesné kultury Univerzity Palackého v Olomouci.